



AKTE VAN STATUTENWIJZIGING STICHTING FONDSDBL

Heden, zesentwintig juni tweeduizend vijftientwintig, verscheen voor mij, Sophie Martine Cornelia van Lanschot, kandidaat-notaris, hierna te noemen "notaris", als waarnemer van Jeroen Herman Joseph Preller, notaris te Amsterdam:

Johanna Caroline de Graaf, geboren te Leiden op drie oktober negentienhonderdzesennegentig, werkzaam ten kantore van NautaDutilh N.V. te Beethovenstraat 400, 1082 PR Amsterdam, te dezen handelend als schriftelijk gevolmachtigde van Adriana Cornelia van Seventer, geboren te Heenvliet op vier januari negentienhonderd vijftenzestig, wonende te Brucknerlaan 19, 3055 SC Rotterdam, die bij het verstrekken van de volmacht handelde als bestuurder van **Stichting FondsDBL**, een stichting, statutair gevestigd te gemeente Rotterdam, met adres: Hang 16, 3011 GG Rotterdam, en handelsregisternummer 41126423 (de "**Stichting**"), en met inachtneming van het bepaalde in artikel 9 lid 4 van de statuten van de Stichting bevoegd tot het (doen) verrichten van na te melden rechtshandeling.

De comparant, handelend als gemeld, verklaarde dat het bestuur van de Stichting in haar vergadering, gehouden te Leersum, op veertien juni tweeduizend vierentwintig, heeft besloten heeft om de statuten van de Stichting integraal te wijzigen.

Een kopie van de notulen van voornoemde vergadering zal aan de akte worden gehecht als bijlage.

De statuten van de Stichting zijn laatstelijk gewijzigd bij akte verleden op negentien augustus tweeduizend vijftien voor Renatus Martinus Rieter, notaris te 's-Gravenhage.

Ter uitvoering van voornoemd besluit tot statutenwijziging verklaarde de comparant de statuten van de Stichting bij deze als volgt integraal te wijzigen:

STATUTEN

Artikel 1. Naam en zetel.

- 1.1 De stichting draagt de naam: "**Stichting FondsDBL**", afgekort: "FondsDBL".
- 1.2 De stichting heeft haar zetel in de gemeente Rotterdam.

Artikel 2. Doel en middelen.

- 2.1 De stichting heeft ten doel het verlenen van hulp uit de revenuen van het vermogen van de stichting aan personen en aan gezinnen die daaraan in maatschappelijke zin behoefte hebben en het verstrekken van bijdragen aan instellingen welke het verlenen van hulp aan dergelijke personen en gezinnen ten doel of mede ten doel hebben, alsmede de zorg voor de graven van Vrouwe Maria Carolina van Nispen tot Pannerden geboren te Blankenheym, overleden te Rotterdam op vier maart negentienhonderd een en twintig en van haar ouders. De stichting richt haar werkzaamheden in het bijzonder op in Nederland woonachtige gezinnen en in Nederland gevestigde instellingen.
- 2.2 De stichting is een vermogensfonds met een in beginsel oneindige horizon en beoogt ook in de verre toekomst met dezelfde maatschappelijke relevantie haar doelstellingen te verwezenlijken.
- 2.3 De stichting zal zonder winstoogmerk haar doelstellingen trachten te verwezenlijken.
- 2.4 De middelen die de stichting ten dienste staan zijn het vermogen en de revenuen daarvan.
- 2.5 De stichting stemt het uitgavenbeleid en het beleggingsbeleid zodanig op elkaar af, dat het



vermogen op lange termijn naar redelijke verwachting welvaartsvast blijft.

Artikel 3. Vermogen.

Het vermogen van de stichting wordt gevormd door:

- a. het vermogen afgezonderd en ingebracht door de drie oprichters van de stichting, te weten de drie te Rotterdam voorheen gevestigde stichtingen: de Stichting Maria Catharina van Dooren's Vrouwengesticht van Weldadigheid, de Maria Carolina Blankenheym's Stichting en de C.A.E. van Lede Stichting;
- b. bijdragen van natuurlijke en rechtspersonen;
- c. schenkingen, erfstellingen en legaten;
- d. renten en andere revenuen van kapitaal;
- e. exploitatiesaldi;
- f. toevallige en andere baten en inkomsten.

Artikel 4. Bestuur: samenstelling, benoeming, defungeren.

- 4.1 Het bestuur van de stichting bestaat uit een door het bestuur vast te stellen aantal van ten minste drie (3) personen. Een niet voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden.
- 4.2 Bestuursleden worden benoemd door het bestuur voor een periode van maximaal vijf jaar. In ontstane vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien.
- 4.3 Het bestuur wijst uit zijn midden een voorzitter en een penningmeester aan.
- 4.4 Bestuursleden treden of volgens een door het bestuur vast te stellen rooster van aftreden. Een volgens het rooster aftredend bestuurslid is maximaal éénmaal terstond herbenoembaar. In afwijking van hetgeen in de vorige zin, is het bestuur is bevoegd, bij unaniem besluit, éénmalig de tweede zittingsperiode van een bestuurslid te verlengen met maximaal twee jaar in het kader van de continuïteit van het bestuur van de stichting.
- 4.5 Een bestuurslid defungeert:
 - a. door zijn overlijden;
 - b. door zijn aftreden, al dan niet volgens het in artikel 4.4 hiervoor bedoelde rooster;
 - c. doordat hij failliet wordt verklaard, surseance van betaling aanvraagt of verzoekt om toepassing van de schuldsaneringsregeling als bedoeld in de Faillissementswet;
 - d. door zijn ondercuratelestelling, alsmede door een rechterlijke beslissing waarbij een bewind over een of meer van zijn goederen wordt ingesteld;
 - e. door zijn ontslag, verleend door de rechtbank in de gevallen in de wet voorzien;
 - f. door zijn ontslag verleend door het bestuur om gewichtige redenen.
- 4.6 Bestuursleden ontvangen voor de door hen verrichte werkzaamheden geen andere beloning dan een vergoeding voor gemaakte kosten en een door het bestuur vast te stellen niet bovenmatig vacatiegeld.
- 4.7 Bij benoeming en ontslag van bestuursleden draagt het bestuur ervoor zorg dat de stichting blijft voldoen aan de voorwaarden voor behoud van haar status als algemeen nut beogende instelling.
- 4.8 In geval van ontstentenis of belet van één of meer bestuurders, is (zijn) de overblijvende bestuurder(s) met het gehele bestuur belast. Ingeval van ontstentenis of belet van alle bestuursleden of van het enig overgebleven bestuurslid, berust het bestuur voorlopig bij de



persoon die daartoe door het Bestuur van tijd tot tijd is aangewezen, of, indien hiertoe geen persoon door het Bestuur is aangewezen bij de laatste drie (3) (voormalige) bestuurders die volgens het rooster van aftreden, als bedoeld in artikel 4.4 zijn aftreden en ten aanzien waarvan geen sprake is van ontstentenis of belet en mits deze bestuurders niet afgetreden zijn als gevolg van ontslag door het bestuur.

In geval van belet van één of meer van deze laatste drie (3) afgetreden bestuursleden, is (zijn) de overblijvende laatst afgetreden bestuurder(s) met het voorlopige gehele bestuur belast.

Artikel 5. Bestuur: taak en bevoegdheden en integriteit.

- 5.1 Het bestuur is belast met het besturen van de stichting en is het beleidsbepalend orgaan van de stichting.
- 5.2 Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt en tot vertegenwoordiging van de stichting ter zake van deze handelingen.
- 5.3 Het bestuur draagt zorg voor een actueel beleidsplan.
- 5.4 Om de objectiviteit ten aanzien van de beoordeling van de aanvragen te waarborgen dienen alle individuele aanvragen door een tussenpersoon (bijvoorbeeld een hulpverlener of een maatschappelijk werker) te worden ingediend.
- 5.5 Indien een bestuurslid persoonlijke of zakelijke banden heeft met een individuele aanvrager of een aanvragende instelling dan dient hij of zij dit direct aan het bestuur te melden en zich te onthouden van een deelname aan de beraadslaging en besluitvorming ten aanzien van deze aanvraag. Wanneer het bestuur hierdoor geen besluit kan nemen, wordt het besluit genomen door het bestuur onder schriftelijke vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen.
- 5.6 Een bestuurslid zal een aanbod van een gift van een persoon of instelling, waar de stichting een samenwerkingsverband mee heeft, terstond melden aan het bestuur. In overleg zal worden beoordeeld hoe hiermee om te gaan. Bij overtreding, in geval van substantiële giften, kan het bestuur besluiten tot onmiddellijk ontslag van de betreffende bestuurder.
- 5.7 Onverminderd het in artikel 5.5 bepaalde, neemt een lid van het bestuur niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat strijdig is met het belang van de stichting en de daaraan verbonden organisatie. Wanneer het bestuur hierdoor geen besluit kan nemen, wordt het besluit genomen door het bestuur onder schriftelijke vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen.

Artikel 6. Bestuur: vertegenwoordiging.

- 6.1 De stichting wordt vertegenwoordigd door het bestuur. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende bestuursleden.
- 6.2 Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van volmacht aan een of meer bestuursleden



alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

Artikel 7. Bestuur: besluitvorming.

- 7.1 Bestuursvergaderingen worden gehouden zo dikwijls de voorzitter of ten minste twee van de overige bestuursleden een bestuursvergadering bijeenroepen, doch ten minste vier maal per jaar.
- 7.2 Toegang tot de vergaderingen hebben de bestuursleden alsmede zij die door de ter vergadering aanwezige bestuursleden worden toegelaten. Een bestuurslid kan zich door een schriftelijk door hem daartoe gevolmachtigd medebestuurslid ter vergadering doen vertegenwoordigen. Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan bij brief, telefax of e-mail, of bij boodschap die via een ander gangbaar communicatiemiddel wordt overgebracht en op schrift kan worden ontvangen, mits de identiteit van de verzender met afdoende zekerheid kan worden vastgesteld. Een bestuurslid kan ten hoogste één medebestuurslid ter vergadering vertegenwoordigen.
- 7.3 Ieder bestuurslid heeft één stem. Alle besluiten waaromtrent bij deze statuten niets anders is bepaald, worden genomen met volstrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste de helft van het aantal bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd is. Blanco stemmen en ongeldige stemmen gelden als niet uitgebracht. Staken de stemmen bij verkiezing van personen dan beslist het lot; staken de stemmen bij een andere stemming, dan is het voorstel verworpen.
- 7.4 Alle stemmingen geschieden mondeling. Echter kan de voorzitter bepalen dat de stemmen schriftelijk worden uitgebracht. Indien het betreft een verkiezing van personen kan ook een aanwezige stemgerechtigde verlangen dat de stemmen schriftelijk worden uitgebracht. Schriftelijke stemming geschiedt door middel van ongetekende stembriefjes.
- 7.5 De vergaderingen worden geleid door de voorzitter; bij diens afwezigheid voorziet de vergadering zelf in haar leiding. Tot dat ogenblik wordt het voorzitterschap waargenomen door het in leeftijd oudste ter vergadering aanwezige bestuurslid.
- 7.6 Van het verhandelde in de vergadering worden door een daartoe door de voorzitter van de vergadering aangewezen persoon notulen opgemaakt, welke in dezelfde of de eerstvolgende vergadering worden vastgesteld en ten blijke daarvan door de voorzitter en de notulist ondertekend.
- 7.7 Besluiten van het bestuur, waaronder begrepen een besluit als bedoeld in artikel 9.2 en artikel 10.2, kunnen ook buiten vergadering worden genomen, schriftelijk of op andere wijze, mits het desbetreffende voorstel aan alle in functie zijnde bestuursleden is voorgelegd en geen van hen zich tegen de desbetreffende wijze van besluitvorming verzet. Van een besluit buiten vergadering dat niet schriftelijk is genomen wordt door de voorzitter van het bestuur of een door hem aangewezen bestuurslid een verslag opgemaakt dat door de voorzitter, alsmede een van de overige bestuursleden wordt ondertekend. Schriftelijke besluitvorming geschiedt door middel van schriftelijke verklaringen van alle in functie zijnde bestuursleden.

Artikel 8. Boekjaar en jaarstukken.

- 8.1 Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.



- 8.2 Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend.
- 8.3 Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar een balans en een staat van baten en lasten van de stichting te maken en op papier te stellen. De administratie van de stichting is zodanig ingericht dat daaruit duidelijk blijkt:
- de aard en omvang van de in artikel 4.6 bedoelde vergoedingen betaald aan leden van het bestuur;
 - de aard en de omvang van de kosten die door de stichting zijn gemaakt ten behoeve van verwerving van gelden en het beheer van die gelden, alsmede de aard en omvang van andere uitgaven van de stichting;
 - de aard en omvang van de inkomsten van de stichting; en
 - de aard en omvang van het vermogen van de stichting.
- 8.4 Het bestuur dient, alvorens tot vaststelling van de in artikel 8.3 hiervoor bedoelde stukken over te gaan, deze doen onderzoeken door een door hem aan te wijzen accountant. Deze brengt omtrent zijn onderzoekverslag uit aan het bestuur.
- 8.5 Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren, onverminderd het hierna in artikel 8.5 bepaalde.
- 8.6 De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt.

Artikel 9. Statutenwijziging.

- 9.1 Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen.
- 9.2 Een besluit van het bestuur tot statutenwijziging behoeft een meerderheid van drie vierden van de stemmen, uitgebracht in een voltallige vergadering, dan wel buiten vergadering zoals bedoeld in artikel 7.7. Is een vergadering, waarin een voorstel tot statutenwijziging aan de orde is, niet voltallig, dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de eerste vergadering. In deze tweede vergadering kan ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuursleden rechtsgeldig omtrent het voorstel, zoals dit in de eerste vergadering aan de orde was, worden besloten mits met een meerderheid van drie vierden van de uitgebrachte stemmen.
- 9.3 Bij de oproeping tot de vergadering waarin een statutenwijziging zal worden voorgesteld, dient een afschrift van het voorstel, bevattende de woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging, te worden gevoegd.
- 9.4 Een statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Tot het doen verlijden van die akte is ieder bestuurslid bevoegd.

Artikel 10. Ontbinding.



- 10.1 Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden.
- 10.2 Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in artikel 9.2 van deze statuten van overeenkomstige toepassing.
- 10.3 Het besluit tot ontbinding van de stichting moet tevens inhouden de bestemming van een eventueel batig saldo aan een instelling als bedoeld in artikel 5b algemene Wet inzake Rijksbelastingen ('algemeen nut beogende instelling') met een soortgelijke doelstelling of van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling heeft.
- 10.4 Na de ontbinding geschiedt de vereffening door de bestuurders. Het bestuur kan besluiten andere personen tot vereffenaar te benoemen.
- 10.5 Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de ontbonden stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon.
- 10.6 Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1, Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek van toepassing.

VOLMACHT

De comparant is gemachtigd bij één (1) onderhandse akte van volmacht welke onmiddellijk na het passeren aan deze akte zal worden gehecht als bijlage.

Deze akte is verleden te Amsterdam op de dag aan het begin van deze akte vermeld.

Nadat vooraf door mij, notaris, de zakelijke inhoud van deze akte aan de comparant is medegedeeld en door mij, notaris, is toegelicht, heeft de comparant verklaard van de inhoud daarvan te hebben kennisgenomen, met de inhoud in te stemmen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen. Onmiddellijk na beperkte voorlezing is deze akte door de comparant en mij, notaris, ondertekend.

(volgt ondertekening)



UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

door mij, S.M.C. van Lanschot, kandidaat-notaris, als waarnemer van J.H.J. Preller, notaris te Amsterdam, op 26 juni 2025.